Province de Québec
Centre de service scolaire des Patriotes
École Pierre-Boucher

Date et lieu de la séance du Conseil d'établissement :
9 juin 2026
École Pierre-Boucher
18 h 30

Résolutions	Procès-verbaux
	Étaient présents : André-Philippe Mallette, membre parent — président Véronique Bélisle, membre parent Benjamin Duval, membre parent Évelyne St-Onge, membre représentant du personnel de soutien Marie Frédérique Des Parois, membre parent Émilie Boutin, membre substitut, en remplacement de Virginie F. Panaccio Kim Reinhardt, membre représentant du personne enseignant **Étaient absents :** Virginie F. Panaccio, membre parent Chantal Lavigne, membre représentant du personnel enseignant **Participait également :** ➢ Stéphanie St-Onge-Ross, directrice
	ORDRE DU JOUR 1- Mot de bienvenue 2- Nomination d'un secrétaire – 3- Adoption de l'ordre du jour du 9 juin 2026 4- Déclaration de conflits d'intérêts 5- Parole au public 6- Adoption du procès-verbal du 5 mai 2026 7- Suivi du procès-verbal du 8- Mot de la direction 9- Mot du président 10- Parole aux membres 10.1- Du représentant au comité de parents Moment de douceur avec l'OPP : Bilan 10.2- Du personnel enseignant (les bons coups !)

Résolutions	Procès-verbaux
	10.3- Du personnel de soutien (les bons coups !) 11. Points de décision 11.1 Frais chargés aux parents 11.2 Activité de la rentrée CHAMALO 11.3 Règles de régie interne SDG — Tarifs 11.4 Transfert de résolution CYCLOFORME 11.5 Transfert de résolution LIGNAGE 11.6 Modification de la liste des effets scolaires (3e-4e année) 11.7 Budget 12. Points d'information 12.1 Bilan du CÉ 2025-2026 12,3 Consultation des élèves 13. Varia 14. Levée de l'assemblée
	1. Mot de bienvenue André-Philippe remercie les membres de l'OPP pour leur implication et leur impact positif auprès des élèves. On procède à une présentation des personnes présentes, considérant la présence de plusieurs parents bénévoles de l'OPP.
	2. Nomination d'un secrétaire Marie Frédérique Des Parois est nommée comme secrétaire, en l'absence de Virginie F. Panaccio.
CÉ 25-26-61	3. Adoption de l'ordre du jour du 9 juin 2026 Il est proposé par Benjamin Duval, d'apporter les modifications suivantes à l'ordre du jour : 11.2 Activité de la rentrée CHAMALO 11.3 Règles de régies internes SDG — tarifs 11.4 Transfert de résolution CYCLOFORME 11.5 Transfert de résolution LIGNAGE 11.6 Modification de la liste des effets scolaires (3e-4e année)

Résolutions	Procès-verbaux
	11.7 Budget La proposition est adoptée à l'unanimité. En conséquence, l'ordre du jour est modifié tel que présenté.
	4. Déclaration de conflits d'intérêts N/A.
	5. Parole au public Réalisations de l'OPP : - Cadeaux reconnaissance du personnel (55 plantes remises); - Visite de la mini-ferme Thérazo; - Danse de Pierre-Boucher pour les élèves du deuxième cycle. Projets pour l'an prochain : - Trajet actif pour se rendre à l'école à la rentrée scolaire; - Danse de Pierre-Boucher ouverte à tous les élèves. Mandat de continuer l'OPP. Actuellement, il y a 4 parents bénévoles actifs. Le but est de recruter de nouveaux parents bénévoles. André-Philippe précise que le fonds à destination spéciale peut être utilisé pour des projets menés par l'OPP, lorsque ça profite à tous les élèves. Idée de sondage aux élèves pour l'an prochain : les activités souhaitées par les élèves afin de nourrir les idées de l'OPP. Remerciements à Stéphanie St-Onge-Ross pour son soutien à l'OPP.
CÉ 25-26-62	6. Adoption du procès-verbal du 5 mai 2026 Proposé par Véronique Belisle et adopté à l'unanimité.

Résolutions	Procès-verbaux
	7. Suivi du procès-verbal du 5 mai 2026 Le lignage de la cour d'école est terminé. Le personnel de l'école constate beaucoup moins d'accidents et de gestes de violence, alors que les élèves jouent davantage. Anglais intensif : ce projet sera évalué l'an prochain. Dépose-minute : dès la prochaine rentrée scolaire, l'accueil des élèves se fera sur le côté de l'école (au niveau de la rue Thailandier). L'école a reçu une lettre de la Paroisse à l'effet que le stationnement n'est plus disponible. La Paroisse n'est pas assurée en lien avec le stationnement des parents des enfants fréquentant l'école. Les tables extérieures ont été commandées et seront installées au mois d'août entre le support à vélos et le terrain de volley-ball dont les travaux d'installation ont débuté. Pour le projet de jardinage («jardin urbain»), il est difficile de trouver une entente pour le paiement du matériel chez Rona. Un suivi sera fait. Des nouveaux instruments de musique ont été commandés.
	8. Mot de la direction Groupes 2026-2027 : Il y aura trois classes multiniveaux au deuxième cycle l'an prochain. Sondage aux élèves : le courriel aux enseignants a été envoyé. Un suivi sera fait. Terrain de soccer : l'idée a été amenée d'investir pour sa réfection. Comme la patinoire hivernale est installée directement dessus, il est important de bien faire les choses et d'étudier le dossier plus en profondeur.

Résolutions	Procès-verbaux
	Plusieurs activités de fin d'année sont prévues dans les prochains jours. Un calendrier a été véhiculé.
	9. Mot du président André-Philippe Malette remercie : - la direction pour le bon suivi des dossiers tout au long de l'année; - l'équipe-école pour le bon travail; - l'équipe du service de garde ainsi que l'implication particulière d'Évelyne St-Onge; - Émilie Boutin pour son implication à titre de représentante au comité de parents. Remerciements à André-Philippe Malette pour son implication.
	10. Parole aux membres 10.1- Du représentant au comité de parents Émilie Boutin explique en quoi consiste le comité de parents au bénéfice des parents impliqués dans l'OPP qui sont présents. Elle a trois éléments à partager : (1) La politique de transport a changé pour les parents qui ont deux adresses qui peuvent dorénavant bénéficier d'un transport en alternance. (2) Support supplémentaire pour les volets alternatifs dans les écoles (visant les enfants en difficulté). (3) Un comité a été créé pour développement des idées et stratégies pour aider cette clientèle. 10.2- Du personnel enseignant (les bons coups !) Kim Reinhardt précise que les examens du ministère se déroulent bien. Les cahiers sont presque terminés, ça sent la fin de l'année! Elle en profite pour remercier tous les parents membres de l'OPP. Ça met de la vie dans l'école!

Résolutions	Procès-verbaux
	10.3- Du personnel de soutien (les bons coups !) Mme Nathalie Bédard est revenue en poste. À compter de ce jour, il n'y aura plus de planification d'activités en fin de journée. Des activités improvisées sont réalisées avec les enfants.
	11. Points de décision
CÉ-25-26-63	11,1 Frais chargés aux parents Les frais de photocopies seront dorénavant de 0,04 $ par page. Stéphanie St-Onge Ross présente les frais qui seront chargés aux parents pour chaque niveau. Il est proposé par Véronique Belisle et adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-64	11,2 Activité de la rentrée CHAMALO La soumission est présentée par Stéphanie St-Onge-Ross. Le montant de l'activité s'élève à 1 589 $. L'activité aura lieu le 3 septembre 2027. Proposé par Kim Reinhardt et adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-65	11.3 Règles de régies internes SDG — tarifs Les tarifs sont présentés par Stéphanie St-Onge-Ross. Proposé par Marie Frédérique Des Parois et adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-66	11.4 Transfert de résolution CYCLOFORME Cette activité devait initialement être financée par le fonds à destination spéciale. Or, des montants demeurent disponibles dans le fonds « école on bouge ».

Résolutions	Procès-verbaux
	Nous allons remettre le montant de 3 371 $ dans le fonds à destination spéciale puisque celui-ci sera pris à même « école on bouge ». La résolution 25-26-13 est en conséquence annulée. Proposé par Évelyne St-Onge et adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-67	11.5 Transfert de résolution LIGNAGE Ce projet devait initialement être financé par le fonds à destination spéciale. Or, des montants demeurent disponibles dans le fonds « école on bouge ». Nous allons remettre le montant de 2 600 $ dans le fonds à destination spéciale puisqu'on pourra prendre celui-ci à même « école on bouge ». On annule la résolution 25-26-48. Proposé par Benjamin Duval et adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-68	11.6 Matériel scolaire 2026-2027 Rajouter les éléments suivants à la liste des effets scolaires pour les 3e et 4e année : - Bloc-notes avec perforations 8 ½ x 11 pouces - Tablette de papier journal de couleurs variées (104 feuilles) - Un chiffon pour crayons effaçables. Proposé par Benjamin Duval et adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-69	11.7 Budget Stéphanie St-Onge-Ross présente le budget pour l'année 2026-2027. Proposé par Benjamin Duval et adopté à l'unanimité.
	12. Points d'information
	12,1 Bilan du CÉ 2025-2026

Résolutions	Procès-verbaux
	Un Bilan au 30 juin sera complété par André-Philippe. Il sera véhiculé aux autres membres pour commentaires et ensuite présenté en début d'année prochaine lors de l'assemblée de parents.
	12,2 Consultation des élèves Ce point a déjà été discuté précédemment.
	13. Varia N/A.
CÉ 25-26-70	14. Levée de l'assemblée La séance est levée à 19 h 47. Proposé par Benjamin Duval et adopté à l'unanimité.

André-Philippe Mallette, président

Stéphanie St-Onge-Ross directrice