



225, rue Joseph-Martel  
Boucherville (Québec) J4B 1L1  
[pierre-boucher@csp.qc.ca](mailto:pierre-boucher@csp.qc.ca) — Site Web: <http://pierreboucher.csp.qc.ca>

**Procès-verbal  
Conseil d'établissement  
Mardi 26 novembre 2019 à 18 h 30  
Salon du personnel**

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Pierre-Boucher, tenue à Boucherville le 26 novembre 2019.

**SONT PRÉSENTS :**

<b>Direction :</b>	Madeleine Harvey
<b>Membres parents :</b>	Annie-Claude Bibeau, Isabelle Charbonneau, Josée Rioux, Pascale Barrette-Lavoie
<b>Substitut :</b>	Annick Ménard-Cheng (absente)
<b>Personnel enseignant:</b>	Kim Reinhardt,
<b>Substitut :</b>	Liette Mérineau (absente)
<b>Personnel de soutien :</b>	Valérie Létourneau
<b>Service de garde :</b>	
<b>Absence :</b>	Mathieu Giguère, parent Geneviève Darveau, enseignante Elizabeth Cléroux, enseignante Rachel Gagnon, service de garde
<b>Membre du public :</b>	Aucun

- 1. Ouverture de l'assemblée**  
18h36
- 2. Nomination d'un ou d'une secrétaire**  
Kim Reinhardt fait fonction de secrétaire.
- 3. Adoption de l'ordre du jour**  
Le point 7.3.3 ne sera pas fait, la technicienne étant absente.  
Ajout d'un varia : marché de Noël des 6<sup>e</sup>.  
Il est proposé par madame Josée Rioux et secondé par madame Valérie Létourneau.
- 4. Adoption du procès-verbal de la séance du 29 octobre 2019**  
Il est proposé tel quel par madame Pascale Barrette-Lavoie et secondé par madame Isabelle Charbonneau.
- 5. Affaires relatives au procès-verbal de la séance du 29 octobre 2019**  
Plan de lutte contre la violence et l'intimidation : Un suivi a été fait avec les enseignants en assemblée générale. Madame Harvey a trouvé un plan de lutte plus complet et plus conforme aux normes gouvernementales que celui qui est actuellement sur le site de l'école. Ce document servira de départ pour le comité « mode de vie » qui le retravaillera. Le document sera ensuite présenté au Cé et mis sur le site de l'école.

Retour sur les rencontres de parents avec les spécialistes : Il est plus compliqué pour les spécialistes de faire des inscriptions *Doodle* comme les enseignants titulaires.

- 6. Parole au public**  
Sans objet

CE-2019-2020-19

CE-2019-2020-20

## 7. ÉTUDE DES DOSSIERS

### 7.1 DÉCISION

#### 7.1.1 Conférence « Parent imparfait »

CE-2019-2020-21

La conférence « parent imparfait » est suggérée. La participation de l'école Pierre-Boucher est proposée par madame Josée Rioux et secondée par madame Isabelle Charbonneau.

#### 7.1.2 Conférences aux parents

Certains parents suggèrent des conférences.

Madame Pascale Barrette-Lavoie suggère 2 conférences de Richard Robillard qui a des honoraires de 1000\$. Les conférences sont : « apprendre à vivre avec ses émotions et celles des autres sainement » ou « Stress et anxiété ». Madame Pascale Barrette-Lavoie suggère aussi « la communication non violente » par Sylvie Chalifoux aux honoraires de 350\$. Cette conférence est pour encourager l'écoute et l'empathie dans la résolution de conflit.

Madame Isabelle Charbonneau suggère aussi quelques noms qu'elle a envoyés à madame Harvey. Le budget pour les conférences est d'environ 1200\$ par école. Certaines conférences proposées par les autres écoles ont été déjà acceptées cette année. Madame Harvey vérifiera lors de sa prochaine rencontre secteur si les autres directions pensent avoir une ouverture pour la conférence de Richard Robillard « apprendre à vivre avec ses émotions et celles des autres sainement ».

CE-2019-2020-22

Madame Valérie Létourneau propose et madame Isabelle Charbonneau seconde que la conférence de Richard Robillard sera proposée aux autres écoles.

Le théâtre Parmi Nous fera une présentation de la pièce de Théâtre « Zut » traitant de l'anxiété à de Mortagne le 4 février à 18 h 45. Le coût est de 850\$. Madame Isabelle Charbonneau propose et madame Pascale Barrette-Lavoie seconde.

CE-2019-2020-23

#### 7.1.3 Budget Cé

Madame Harvey annonce que le Cé a un budget de 355\$ pour les dépenses relatives aux rencontres. Ce budget pourra servir à une gâterie pour le CE de décembre et au buffet du Cé de fin d'année.

Proposé par madame Josée Rioux et secondé par madame Pascale Barrette-Lavoie.

CE-2019-2020-24

#### 7.1.4 Activités parascolaires

Une activité de raquette est ajoutée en 4<sup>e</sup> année et l'activité « Fous de nature » en maternelle et au premier cycle. Les 2 activités n'impliqueront pas de sous-déboursés par les parents.

Proposé par madame Isabelle Charbonneau et secondé par madame Valérie Létourneau.

CE-2019-2020-25

### 7.2 DISCUSSION

#### 7.2.1 Projet éducatif : plan d'action

Madame Harvey présente le plan d'action du projet éducatif.

Un questionnement est fait sur le dépistage en lecture : pourquoi les entretiens de lecture en 2<sup>e</sup> année ne sont pas inclus dans cette action?

Un retour sur les billets oranges est fait. Il est suggéré de revoir avec les membres du personnel leur utilisation afin d'uniformiser les interventions.

Madame Harvey vérifiera pourquoi il n'y a pas de dates au projet « jeunes leaders » et aux « ateliers d'habiletés sociales sporadiques pour certains élèves ».

Il faudrait changer l'action « offrir des choix d'ateliers variés au SDG pour favoriser la motivation » pour « offrir des choix d'ateliers variés au SDG pour favoriser la motivation des élèves ».

#### 7.2.2 Anglais

Une lettre sera rédigée avant les fêtes afin d'expliquer aux parents la position du Cé sur l'anglais intensif. Un courriel sera envoyé aux parents pour donner les dates d'inscriptions pour l'anglais parascolaire en hiver.

### 7.3 INFORMATION

#### 7.3.1 Présentation cote vétusté de notre école

Madame Harvey présente la situation de l'école Pierre-Boucher.

#### 7.3.2 Parole à la présidente

La première étape est terminée. Félicitations à l'équipe-école pour le plan d'action.

7.3.3 Parole aux enseignants

Tout est beau.

Présentation des activités de Noël

7.3.4 Parole à la technicienne du service de garde

Mme Rachel Gagnon est absente

7.3.5 Parole à la représentante du personnel de soutien

Présentation des activités de Noël au service de garde

Présentation d'un éventuel projet d'un service de garde sans micro-ondes, le projet sera rediscuté dans un prochain CE.

7.3.6 Parole à la direction

Un rappel sera mis au journal du mois pour l'importance de la prise de rendez-vous avec les enseignants et la communication respectueuse des parents envers les enseignants.

7.3.7 Parole à la représentante au comité de parents

Consultation sur les calendriers scolaires

Consultation sur les services EHDAA

Consultation sur les inscriptions

Voir les lendemains du comité de parents.

8. **Varia**

8.1- marché de Noël.

Madame Kim Reinhardt présente le projet du marché de Noël pour aider les parents à financer les albums des finissants. Le marché aura lieu le mercredi 11 décembre de 16 h à 17 h 30.

9. **Levée de l'assemblée.**

8 h 39

Proposé par madame Pascale Barrette-Lavoie et secondé par madame Josée Rioux.

**CE-2019-2020-26**

---

Madeleine Harvey, directrice

---

Annie-Claude Bibeau, présidente